

.....

Tweaklab wurde im Jahr 2000 als Dienstleistungsfirma für elektronische Medien gegründet. Im Zentrum stehen die drei Bereiche «Medienkonzeption und Beratung», «Realisation und Installation» und «Inhalts- und Postproduktion». Unser Kerngeschäft besteht somit in der Planung, Gestaltung und Programmierung interaktiver Medienprojekte und -produkte sowie in der Umsetzung von Video- und Audiobeiträgen für Museen, Organisationen im Kulturbereich, Künstlerinnen und Künstler, Filmschaffende und öffentliche und private Institutionen. Wir sind eine kleine Firma mit einer holokratischen Organisationsstruktur.

Sachbearbeiter*in Buchhaltung und Personaladministration (Pensum 60–80%)

Wir suchen Unterstützung im Bereich der Buchhaltung und Personaladministration per 01.11.2022 oder nach Vereinbarung.

Ihre Aufgaben

- Finanzbuchhaltung inkl. Debitoren und Kreditoren
- Personaladministration für 18 Mitarbeitende inkl. Lohnbuchhaltung und Sozialversicherungsabrechnungen
- Mithilfe bei der Erstellung der Jahresabschlüsse und der Schweizer Mehrwertsteuerabrechnungen
- Unterstützung des Teams in buchhalterischen und administrativen Belangen

Unsere Anforderungen

- Kaufmännische Grundausbildung mit EFZ, Weiterbildung im Finanz- und Rechnungswesen von Vorteil
- Mehrere Jahre Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Langfristiges Engagement
- Stilsichere Kommunikation mündlich und schriftlich in Deutsch und von Vorteil in Englisch
- Gute Kenntnisse im Umgang mit den branchenüblichen Software-Produkten
- Grosses Verantwortungsbewusstsein und selbstständige Arbeitsweise

Unser Angebot

- Familiäres, innovatives und kreatives Arbeitsklima mit kurzen Kommunikations- und Entscheidungswegen
- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Hohe Selbstständigkeit und Eigenverantwortung
- Flexible Arbeitszeiten und ein kompetentes und dynamisches Team, welches Sie bei der Arbeit unterstützt
- Arbeitsplatz in Basel-Stadt
- Faire Anstellungsbedingungen mit fünf Wochen Ferien und 13. Monatslohn

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen.

Für Fragen zur ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen Heinz Bitter (061 386 98 28) gerne zur Verfügung. Ihre Bewerbung senden Sie bitte per Email (bitte als Dokument im Anhang) an: bitter@tweaklab.org. Es werden ausschliesslich Direktbewerbungen berücksichtigt.
